

Catering-Vertrag

A. Vertragsparteien

Catering-Unternehmen:

Name: **Nummer 10 Catering**

Adresse: **Dresdenstraße 10, 38124 Braunschweig**

Telefon: **(0531) 3179 0976**

E-Mail: **nummer10bs.catering@gmail.com**

USt-IdNr.: _____

Kunde / Auftraggeber:

Name / Firma: _____

Ansprechpartner: _____

Adresse: _____

PLZ / Ort: _____

Telefon / E-Mail: _____

B. Angaben zur Veranstaltung

Art der Veranstaltung: _____

Veranstaltungsort: _____

Datum der Veranstaltung: _____

Uhrzeit (Aufbau / Lieferung): _____

Geplanter Ablauf: _____

Erwartete Teilnehmerzahl: _____

Endgültige Teilnehmerzahl (7 Tage vorher): _____

C. Leistungsumfang

Der Auftrag umfasst folgende Leistungen laut beigefügter Angebotsspezifikation:

- ☐ Lieferung von Speisen
- ☐ Lieferung von Getränken
- ☐ Bereitstellung von Equipment
- ☐ Bereitstellung von Servicepersonal
- ☐ Lieferung / Aufbau / Abbau
- ☐ Sonstiges: _____

Angebotsnummer: _____

Angebotsdatum: _____

Das Angebot ist integraler Bestandteil dieses Vertrags.

D. Preise und Zahlungsbedingungen

Gesamtbetrag des Auftrags: _____ € (zzgl. MwSt.)

Anzahlung (30–50 %): _____ €

Fällig bis zum: _____

Restzahlung:

Fällig spätestens **5 Werktage nach der Veranstaltung**, sofern nicht schriftlich anders vereinbart.

Kostenübernahme durch Dritte (falls zutreffend):

☐ Ja

☐ Nein

Name / Firma des Kostenübernehmers: _____

E. Stornierungsbedingungen

Bei einer Stornierung durch den Kunden gelten folgende Gebühren:

- Bis 30 Tage vor Veranstaltung: **20 %**
- Bis 7 Tage vor Veranstaltung: **50 %**
- Innerhalb von 24 Stunden: **100 %**

Die geleistete Anzahlung wird in jedem Fall einbehalten.

Für speziell beschafftes Equipment kann eine Gebühr bis zu **100 %** erhoben werden.

F. Pflichten des Kunden

Der Kunde verpflichtet sich:

- ✓ den Veranstaltungsort ausreichend zu schützen (Bodenbeläge, Abdeckungen usw.)
- ✓ alle erforderlichen behördlichen Genehmigungen einzuholen
- ✓ die Kühltaste ab Lieferung bis zum Verzehr einzuhalten
- ✓ das bereitgestellte Equipment sorgfältig zu behandeln
- ✓ etwaige Schäden sofort zu melden
- ✓ die endgültige Personenzahl fristgerecht mitzuteilen

Bei Verlust oder Beschädigung haftet der Kunde für Wiederbeschaffung oder Reparatur.

G. Haftung

Das Unternehmen haftet nicht für Verlust oder Beschädigung persönlicher Gegenstände am Veranstaltungsort, außer bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit.

Die Haftung für Verletzungen von Leben, Körper oder Gesundheit bleibt unberührt.

H. Rücktritt durch das Catering-Unternehmen

Ein Rücktritt ist möglich, wenn:

- der Kunde die Anzahlung trotz Mahnung nicht leistet,
 - Fälle höherer Gewalt vorliegen,
 - die Veranstaltung aus objektiven Gründen nicht sicher durchführbar ist,
 - Kapazitätsgründe eine Annahme des Auftrags verhindern und der Kunde nicht rechtzeitig bestätigt.
-

I. Rechtswahl – Gerichtsstand

Es gilt ausschließlich **deutsches Recht**.

Gerichtsstand für Unternehmer ist der Sitz des Catering-Unternehmens
(38124 Braunschweig).

J. Schlussbestimmungen

Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrags bedürfen der Schriftform.

Sollten einzelne Bestimmungen unwirksam sein, bleibt der Vertrag im Übrigen wirksam.

K. Unterschriften

Catering-Unternehmen

Nummer 10 Catering

Name / Funktion: _____

Ort / Datum: _____

Unterschrift: _____

Kunde / Auftraggeber

Name / Funktion: _____

Ort / Datum: _____

Unterschrift: _____